FIŞA DISCIPLINEI

Managementul programelor şi proiectelor educaţionale

Anul universitar 2026-2027

1. Date despre program

1.1. Instituţia de învăţământ superior	Universitatea Babeş-Bolyai Cluj-Napoca
1.2. Facultatea	Psihologie şi Ştiinţe ale Educaţiei
1.3. Departamentul	Ştiinţe ale Educaţiei
1.4. Domeniul de studii	Ştiinţe ale Educaţiei
1.5. Ciclul de studii	Licenţă
1.6. Programul de studii / Calificarea	Pedagogia învăţământului primar
1.7. Forma de învăţământ	Învăţământ cu frecvenţă

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	**Managementul programelor şi proiectelor educaţionale**			Codul disciplinei	**PLR3631**
2.2. Titularul activităţilor de curs	Conf.univ.dr. Manea Denisa				
2.3. Titularul activităţilor de seminar	Cadru didactic asociat dr. Macarie Doina				
2.4. Anul de studiu	III	2.5. Semestrul	6	2.6. Tipul de evaluare	Examen
2.7. Regimul disciplinei	Opţional		2.8. Tipul disciplinei		Disciplină de specializare (DS)

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/ laborator/ proiect	1
3.4. Total ore din planul de învăţământ	36	din care: 3.5. curs	24	3.6 seminar/laborator	12
Distribuţia fondului de timp pentru studiul individual (SI) şi activităţi de autoinstruire (AI)					**64 ore**
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe (AI)					24
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					16
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii şi eseuri					14
Tutoriat (consiliere profesională)					4
Examinări					4
Alte activităţi					2
3.7. Total ore studiu individual (SI) şi activităţi de autoinstruire (AI)					64
3.8. Total ore pe semestru					100
3.9. Numărul de credite					4

4. Precondiţii

4.1. de curriculum	Cunoştinţe de specialitate specifice disciplinelor: Fundamentele pedagogiei, Noţiuni de pedagogie şi psihologia educaţiei, utile pentru înţelegerea contextului în care se dezvoltă programele şi proiectele educaţionale.
4.2. de competenţe	Capacitate de analiză şi sinteză, gândire critică, abilităţi de comunicare şi colaborare, interes pentru iniţierea, planificarea şi evaluarea proiectelor educaţionale, inclusiv din perspectiva finanţării.

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	Sală de curs echipată corespunzător: tablă (smart), videoproiector, ecran, laptop/PC, conexiune la Internet, flipchart.
5.2. de desfăşurare a seminarului/ laboratorului	Sală de seminar dotată cu tablă (smart), videoproiector, ecran, laptop/PC, conexiune la Internet, flipchart.

6.1. Competenţele dobândite în urma absolvirii programului de studii (se preiau din planul de învăţământ)[1]

Competenţe profesionale	
Codul competenţei	**Competenţă**
CP1	Proiectează şi pregăteşte activităţile de predare-învăţare
CP4	Susţine participarea activă a elevilor în procesul de învăţare
CP5	Evaluează progresul şi rezultatele elevilor
Competenţe transversale	
Codul competenţei	**Competenţă**
CT2	Reflectează sistematic asupra propriei activităţi şi se implică în dezvoltarea profesională continuă
CT3	Gestionează eficient timpul şi resursele disponibile în activitatea didactică

6.2. Rezultatele învăţării specifice programului de studii (se preiau din planul de învăţământ)[2]

Rezultatele învăţării vizate prin disciplină		
Codul competenţei	**Cunoştinţe şi înţelegere (Knowledge and understanding)**	**Abilităţi academice specifice (Specific academic skills)**
CP1	1.3 Formulează obiective de învăţare clare şi măsurabile	1.2 Selectează conţinuturi relevante, raportate la particularităţile de vârstă
CP4	4.2 Stimulează curiozitatea şi iniţiativa personală	4.3 Supraveghează şi ghidează activ participarea în grupuri
CP5	5.3 Interpretează corect rezultatele evaluării	5.1 Construieste instrumente de evaluare adaptate obiec
CT2	2.2 Identifică nevoi de formare profesională şi acţionează în consecinţă	Lucrul colaborativ şi comunicarea eficientă în cadrul echipelor de proiect.
CT3	3.2 Prioritizează sarcinile didactice şi administrative	3.1 Planifică eficient activităţile zilnice şi săptămânale

7. Rezultatele învăţării specifice disciplinei

Cunoştinţe şi înţelegere (Knowledge and understanding)
Analizează factorii familiali şi sociali care influenţează proiectarea şi implementarea programelor şi proiectelor educaţionale destinate copiilor, adaptând intervenţiile educaţionale în consecinţă.
Adaptează comunicarea la particularităţile individuale şi culturale ale interlocutorilor în contexte de colaborare pentru proiecte educaţionale.
Analizează critic propria activitate didactică şi de management al proiectelor educaţionale, identificând puncte forte şi aspecte care necesită îmbunătăţire.

[1] Se vor prelua din Planul de învăţământ al programului de studii acele competenţe profesionale şi/sau transversale la dezvoltarea cărora contribuie disciplina pentru care se elaborează fişa disciplinei. Pentru fiecare competenţă se va prelua întregul enunţ, inclusiv codul competenţei, cu formularea care apare în planul de învăţământ, fără modificări. Dacă nu se preia nici o competenţă din oricare din cele două categorii, se şterge linia din tabel aferentă acelei categorii.

[2] Se menţionează rezultatele învăţării specifice programului de studiu la dezvoltarea cărora contribuie disciplina pentru care se elaborează fişa. Enunţurile, preluate fără modificări din Planul de învăţământ în funcţie de tipul disciplinei (DF/DS/DC) se trec în dreptul competenţei asociate.

Explică principalele concepte, etape și instrumente specifice managementului programelor și proiectelor educaționale în educația timpurie.
Abilități academice specifice (Specific academic skills)
Identifică nevoile individuale și ritmul de dezvoltare al copiilor, utilizând observația sistematică și reflecția pedagogică, ca bază pentru formularea obiectivelor de proiect.
Creează contexte de învățare și activități de proiect care promovează echitatea, toleranța, cooperarea și un mediu educațional sigur, incluziv și predictibil.
Elaborează planuri personale de dezvoltare profesională, în funcție de nevoile identificate, valorificând experiența de proiectare și implementare a proiectelor educaționale.
Elaborează un portofoliu complet de proiect educațional, utilizând matricea logică, diagrama GANTT și bugetul aferent și integrând colaborarea cu familia și partenerii comunitari.

8. Conținuturi

8.1 Curs	**Metode de predare - învățare**	**Observații[3]**
1. Introducere în managementul programelor și proiectelor educaționale	Prelegere, explicație	2 ore
2. Ciclul de viață al unui proiect educațional	Prelegere, exemplificare	2 ore
3. Analiza nevoilor educaționale și formularea obiectivelor	Prelegere, studiu de caz	2 ore
4. Instrumente de planificare a proiectelor educaționale	Prelegere, demonstrație practică	2 ore
5. Managementul resurselor în proiectele educaționale	Prelegere, discuție aplicativă	2 ore
6. Surse de finanțare și implementarea proiectelor educaționale	Prelegere, analiză documentară	2 ore
7. Monitorizarea, evaluarea, sustenabilitatea și etica proiectelor educaționale	Prelegere, dezbatere	2 ore

Bibliografie:

1. Balogh, M., & Negrea, N. (2005). *Managementul proiectelor europene*. Accent.
2. Ciascai, L. (2012). *Management de proiect*. Presa Universitară Clujeană.
3. Chiș, O. (2021). *Școala și comunitatea: Repere teoretice și exemple de bune practici*. Presa Universitară Clujeană.
4. Chiș, O. (2022). *Parteneriate de succes. Școală și comunitatea*. Presa Universitară Clujeană.
5. Epstein, J. L., Sanders, M. G., Sheldon, S. B., Simon, B. S., Salinas, K. C., Jansorn, N. R., Van Voorhis, F. L., Martin, C. S., Thomas, B. G., Greenfeld, M. D., Hutchins, D. J., & Williams, K. J. (2009). *School, family, and community partnerships: Your handbook for action* (3rd ed.). Corwin.
6. Mogonea, R. (2014). *Managementul programelor și proiectelor educaționale*. Presa Universitară Clujeană.
7. Opran, M. (Coord.), Stan, C., Năstasă, S., Abaza, S., & Bogdan, D. (2002). *Managementul proiectelor*. Comunicare.ro.
8. Sandu, D. (2005). *Dezvoltare comunitară: Cercetare, practică, ideologie*. Polirom.
9. Weiss, J. W., & Wysocki, R. K. (1994). *5-phase project management*. Addison-Wesley.

8.2 Seminar / laborator	**Metode de predare - învățare**	**Observații**
Analiza unor proiecte educaționale din învățământul primar și preșcolar	Studiu de caz, dezbatere	1 oră
Identificarea unei probleme educaționale și formularea nevoii	Brainstorming, lucru în echipă	1 oră
Analiza contextului educațional și a grupului-țintă	Exerciții aplicative	1 oră

[3] De exemplu aspecte organizatorice, recomandări pentru studenți, aspecte specifice legate de curs/seminar cum ar fi invitarea unor practicieni în domeniu etc.

Formularea obiectivelor generale şi specifice ale proiectului	Exerciţii ghidate	1 oră
Corelarea obiectivelor cu activităţile proiectului	Lucru ghidat	1 oră
Elaborarea matricei logice (logframe) – partea I	Lucru aplicativ, feedback	1 oră
Elaborarea matricei logice (logframe) – partea II	Lucru aplicativ	1 oră
Planificarea activităţilor prin diagrama GANTT	Exerciţiu aplicativ	1 oră
Identificarea resurselor umane şi materiale ale proiectului	Lucru în echipă	1 oră
Elaborarea bugetului estimativ al proiectului	Exerciţiu aplicativ	1 oră
Identificarea riscurilor şi a măsurilor de prevenire	Studiu de caz	1 oră
Stabilirea indicatorilor de monitorizare şi evaluare	Analiza de exemple	1 oră
Strategii de sustenabilitate şi diseminare	Discuţii dirijate	1 oră
Prezentarea proiectului educaţional (simulare de pitching)	Prezentare orală, evaluare colegială	1 oră

Bibliografie

1. Balogh, M., & Negrea, N. (2005). *Managementul proiectelor europene*. Accent.
2. Ciascai, L. (2012). *Management de proiect*. Presa Universitară Clujeană.
3. Chiş, O. (2021). *Şcoala şi comunitatea: Repere teoretice şi exemple de bune practici*. Presa Universitară Clujeană.
4. Chiş, O. (2022). *Parteneriate de succes. Şcoală şi comunitatea*. Presa Universitară Clujeană.
5. Epstein, J. L., Sanders, M. G., Sheldon, S. B., Simon, B. S., Salinas, K. C., Jansorn, N. R., Van Voorhis, F. L., Martin, C. S., Thomas, B. G., Greenfeld, M. D., Hutchins, D. J., & Williams, K. J. (2009). *School, family, and community partnerships: Your handbook for action* (3rd ed.). Corwin.
6. Mogonea, R. (2014). *Managementul programelor şi proiectelor educaţionale*. Presa Universitară Clujeană.
7. Opran, M. (Coord.), Stan, C., Năstasă, S., Abaza, S., & Bogdan, D. (2002). *Managementul proiectelor*. Comunicare.ro.
8. Sandu, D. (2005). *Dezvoltare comunitară: Cercetare, practică, ideologie*. Polirom.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare[4]	9.2 Metode de evaluare[5]	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	Cunoaşterea şi înţelegerea conceptelor fundamentale de management al programelor şi proiectelor educaţionale; corectitudinea utilizării terminologiei de specialitate; capacitatea de analiză şi sinteză	Examen scris	50%
9.5 Seminar/laborator	Elaborarea coerentă şi aplicativă a unui proiect educaţional; aplicarea corectă a instrumentelor de planificare (matrice logică, diagramă GANTT, buget, indicatori); respectarea cerinţelor metodologice	Portofoliu de proiect	40%
	Capacitatea de argumentare pedagogică şi managerială a soluţiilor propuse; claritatea şi coerenţa prezentării	Susţinere orală a portofoliului de proiect, realizată în cadrul examenului	10%
9.6 Standard minim de promovare			

[4] Criteriile de evaluare trebuie să reflecte direct rezultatele învăţării vizate la nivel de program de studii, respectiv la nivel de disciplină. Mai concret, se evaluează achiziţiile de învăţare menţionate în rezultatele anticipate ale învăţării.

[5] Se recomandă stabilirea atât a metodelor de evaluare finală, cât şi a strategiei de evaluare pe parcurs.

- Teoretic: obţinerea a minimum 40% din punctajul aferent probei scrise, demonstrând cunoaşterea conceptelor fundamentale ale managementului programelor şi proiectelor educaţionale.
- Aplicativ: elaborarea unui portofoliu de proiect educaţional care să includă cel puţin un instrument de planificare (matrice logică sau diagramă GANTT).
- Reflexiv: capacitatea de a justifica şi argumenta alegerile realizate în proiect din perspectivă pedagogică, managerială şi etică, în cadrul susţinerii orale a examenului.

10. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă / Sustainable Development Goals)[6]



Data completării: Aprilie 2026	Semnătura titularului de curs Conf.univ.dr. Manea Denisa	Semnătura titularului de seminar Cadru didacic asociat dr. Macarie Doina

Data avizării în departament: Aprilie 2026	Semnătura directorului de departament Prof. univ. dr. habil. Ion Albulescu

[6] Selectaţi o singură etichetă, cea care, în conformitate cu *Procedura de aplicare a etichetelor ODD în procesul academic*, se potriveşte cel mai bine disciplinei. Dacă disciplina tratează tema dezvoltării durabile la modul general (de ex. prin prezentarea/introducerea cadrului general al dezvoltării durabile etc.) atunci se poate aloca eticheta generală de Dezvoltare Durabilă. Dacă niciuna dintre etichete nu descrie disciplina, selectaţi ultima opţiune: „*Nu se aplică nici o etichetă*”.